PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación**: Técnico en Apoyo Administrativo en salud
- **Código del Programa de Formación:** 134507
- **Nombre del Proyecto** (si es formación Titulada) Desarrollo y aplicación de las competencias del programa de formación Tecnico en apoyo administrativo en salud
- **Fase del Proyecto** (si es formación Titulada) INDUCCION
- **Actividad de Proyecto**(si es formación Titulada) Identificar los principales componentes del proceso de formación integral en el sena.
- **Competencia:** Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**

  Reconocer el rol de los participantes en el proceso formativo, el papel de los ambientes de aprendizaje y la metodología de formación, de acuerdo con la dinámica organizacional del SENA.
  Gestionar la información de acuerdo con los procedimientos establecidos y con las tecnologías dela información y la comunicación disponibles.
  Asumir deberes y derechos con base en las leyes y la normativa institucional en el marco de su proyecto de vida.
  Identificar las oportunidades que el Sena ofrece en el marco de la formación profesional de acuerdo con el contexto nacional e internacional.
  Concertar alternativas y acciones de formación para el desarrollo de las competencias delprograma formación, con base en la política institucional.

- **Duración de la Guía:** 48 horas.
  Trabajo Directo: 36, Trabajo Autónomo: 12.

2. PRESENTACION

Apreciado aprendiz, este es el inicio de un maravilloso viaje que lo llevará a reconocer ambientes, estrategias, recursos, personas y metodologías que facilitarán la construcción y aplicación de saberes para fortalecer su accionar en el mundo de la vida y por ende su accionar en el mundo del trabajo.

Llegar a cada puerto se convertirá en el reto para demostrar su competencia gracias a la metodología de la formación por proyectos.

El insumo con que cuenta para todo ello será en esencia el programa de formación, y su actitud la clave que le permitirá sortear las dificultades que pueda encontrar en esta travesía. Su disposición para aprender de manera autónoma y a través de otros es la oportunidad para reconocerse en el desarrollo del proyecto formativo.

Terminaremos este recorrido con la mirada frente a nosotros mismos, desde el reconocimiento de nuestras fortalezas y debilidades, lo que nos lleva a ubicarnos en un punto, donde nuestra existencia será el centro: el pasado y futuro se conjugan en el presente desde una reflexión auténtica, donde los cambios nacen de una decisión personal de ser aprendiz SENA y aportar con sentido a la construcción de país.

De usted depende disfrutar el viaje y reconocer la valía de sí mismo y del otro. Se hará un primer reconocimiento de sus necesidades, los estilos y el ritmo de aprendizaje que lo caracteriza.

Las herramientas tecnológicas serán un soporte que le permitirá transitar por la ruta del conocimiento y la brújula que le guiará para no perder el rumbo.

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1. ACTIVIDAD DE REFLEXIÓN INICIAL:

El ser humano se desenvuelve en diferentes contextos y situaciones a lo largo de la vida, lo que conlleva a requerir diferentes necesidades que deben ser satisfechas. Según Maslow (1954), se encuentran las siguientes: fisiológicas, como la alimentación, la respiración, el sexo o la maternidad; las de seguridad, como la estabilidad, el orden y la seguridad; las necesidades sociales, como las relaciones interpersonales, la convivencia y la aceptación social; las necesidades de reconocimiento, como sentirse apreciado, tener prestigio y el respeto y las necesidades de autosuperación, como la necesidad de trascender o dejar huella y desarrollar su talento al máximo. Ahora bien, como aprendiz SENA, he de suplir estas necesidades a lo largo de mi vida para llegar al punto más alto de la autorealización personal.

3.3.1. Teniendo en cuenta lo anterior de forma individual, realizo una descripción sobre los momentos de crecimiento personal a lo largo de mi vida (a nivel académico, deportivo, familiar, etc.) y lo relaciono con la proyección que quiero tener hacia un futuro. Posteriormente me dispongo a socializarlo en el ambiente de formación.

3.2. Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.

3.3.2.1. De forma individual respondo en mi cuaderno de notas los siguientes interrogantes, teniendo en cuenta la ley 119 de 1194, ley que reestructura la formación del SENA.

Complemente las respuestas de cada interrogante, con base en lo descrito en la ley 119 del 1994. Posteriormente me dispongo a socializar mi punto de vista en el ambiente de formación, según indicaciones del Instructor líder.

¿Qué conozco sobre el Servicio Nacional de aprendizaje SENA?
¿Cómo llego usted a elegir el programa de formación?
¿Cuáles fueron las razones que lo motivaron a escoger este programa de formación?

Link:
https://agenciapublicadeempleo.sena.edu.co/Normatividad/Ley%20119%20de%201994.pdf

3.3 Actividades de apropiación del conocimiento

Al dar inicio a mi proceso de formación en el Centro de Formación de Talento Humano en Salud SENA, emprendo un largo camino, el cual me llevará al crecimiento personal y profesional. Para ello es necesario reconocer los elementos de la Formación Profesional Integral, los lineamientos y normas institucionales que rigen la formación, los servicios de apoyo y las herramientas con las que cuento para permanecer y culminar con éxito mi formación. Por lo anterior en grupos definidos por mi instructor líder, desarrollo las siguientes actividades:

3.3.1. Participo con los compañeros de mi ficha, en la actividad de Saludo de Bienvenida, el cual se realizará en el auditorio del Centro de Formación. Donde realizo un reconocimiento de la mesa directiva de la institución, el himno del SENA y observo detalladamente los saludos de Bienvenida del Director General y del Director de Formación Profesional. Posteriormente realizo una reflexión personal sobre la dimensión de estudiar en el SENA. Esta actividad no debe ser socializada en el ambiente de formación.

3.3.2. Con relación a las actividades del equipo de Fomento del bienestar y liderazgo del aprendiz, realizadas en el proceso de inducción, realizo las siguientes actividades:

1. De la presentación del equipo de bienestar, realizo un organizador grafico de mi preferencia, donde menciono los componentes de la Política de bienestar y liderazgo del aprendiz. Posteriormente me dispongo a socializarlo en el ambiente de formación, según indicaciones del instructor líder.
2. Participo en el taller Cultura de paz y acción de gracias, liderado por el padre Francisco Ardila.

3.3.3. De la presentación de generalidades del reglamento del aprendiz, realizada en el auditorio del centro de formación, tomo nota de los aspectos más relevantes de esta socialización. Posteriormente con el apoyo del instructor realizo una lectura guiada del acuerdo 007 de 2012, Reglamento del aprendiz SENA y me dispongo a socializar los elementos más importantes del reglamento en el ambiente de formación.

3.3.4. En el ambiente de formación, con mis compañeros y con mi instructor líder, redactamos las reglas de juego a tener en el desarrollo de las actividades de formación. Una vez redactado este documento, lo leemos en grupo y firmamos el compromiso de cumplirlo durante la formación lectiva y productiva.

3.3.5. Con el apoyo de mi instructor líder en el aula de navegación, realizo un reconocimiento de las siguientes plataformas tecnológicas: senasofiaplus, blackboard, correo misena y el blog del Centro de Formación. Como evidencia de la actividad, realizo las siguientes actividades:

1. Realizo la actualización de datos en el aplicativo senasofiaplus, incluyendo la caracterización como aprendiz.

2. Participo en el Foro Social, el cual se encuentra en la plataforma de inducción en blackboard.
3. Realizo un paso a paso del proceso de envío de evidencias a la plataforma blackboard.
4. Realizo la configuración de la firma del correo misena.

3.3.6. Con relación a la actividad de Oportunidades SENA, realizo en una cuartilla una descripción de la importancia de la investigación, el emprendimiento y el bilingüismo como parte fundamental para mi crecimiento profesional. Posteriormente me dispongo a socializarlo en el ambiente de formación, según las indicaciones del instructor líder.

3.3.7. De acuerdo a las indicaciones del instructor líder, realizo lectura y apropiación del programa de formación. Posteriormente me dispongo a socializar los contenidos del programa en el ambiente de formación.

3.3.8. Con el acompañamiento del instructor en el ambiente de formación, realizo las siguientes actividades:

1. De acuerdo a la presentación del modelo pedagógico del SENA, realizo una historieta describiendo los componentes y objetivos de la Formación Profesional Integral. Posteriormente por indicación del instructor lo socializo en el ambiente de formación.
2. Del documento Plataforma Estratégica SENA, realizo un gráfico o imagen que represente cada elemento. Posteriormente me dispongo a socializarlo en el ambiente de aprendizaje.

3.3.9. Participo con mis compañeros en la Inducción de Contrato de Aprendizaje y Socialización de la Agencia Pública de Empleo, a realizarse en el auditorio del Centro de Formación. Posteriormente con el acompañamiento del instructor líder, selecciono la alternativa de etapa productiva.

3.4. Actividades de transferencia del conocimiento

La metodología de formación del SENA, se fundamenta en la formación por proyectos bajo el enfoque de competencias, para ello es necesario partir de las experiencias vividas y de allí crear una construcción del conocimiento, lo cual se denomina aprendizaje significativo. Teniendo en cuenta lo anterior de forma individual realizo las siguientes actividades:

3.4.1. Presento la prueba de dominios previos en el aula de navegación. Tengo en cuenta que esta prueba solo pretende determinar el conocimiento adquirido por mis experiencias sobre los temas relacionados con la formación.

3.4.2. Desarrollo la actividad de Estilos de Aprendizaje, según las indicaciones del instructor. Posteriormente indago sobre el resultado obtenido y destaco los aspectos más importantes de la metodología para estudiar y generar así buenas técnicas y hábitos de estudio. Tengo presente que esta actividad es importante para entender que no todas las personas aprendemos igual y que cada uno es un individuo con diferentes características para aprender.

3.4.3. Una vez documentado en el reglamento de aprendices la elección democrática de los voceros de ficha, participe en dicho proceso al interior de su grupo.

- Ambiente Requerido: Ambiente de formación que cumpla estándares de salud y seguridad en el trabajo, sala de navegación, ambiente simulado, biblioteca.

- Materiales: Computadores, Videobeam, Acceso a internet, Resma de papel tamaño carta, Carpetas blancas para legajar, Fotocopias, Papel periódico pliegos, Marcador borrable, Marcador permanente, Libreta de apuntes.

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Tome como referencia la técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : **Presentar evidencia de conocimiento de inducción.** **Evidencias de Desempeño** **Evidencias de Producto:**	Identifica la estructura organizacional del SENA y los procedimientos formativos y administrativos. Distingue el ambiente de aprendizaje y la metodología que se utilizará enel proceso de formación. Utiliza con criterio técnico las tecnologías de la información y la comunicación de acuerdo con las actividades a desarrollar. Argumenta la importancia de actuar dentro del marco de las leyes y el ordenamiento ciudadano e institucional. Identifica en el entorno nacional e internacional las oportunidades que le ofrece elprograma de formación.	Desarrollar estudio de caso en relación a la inducción - examen en físico.

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Competencia: Capacidad para interactuar idóneamente consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos productivo y social.

Competencia Laboral: Para el SENA, la competencia laboral es la capacidad de una persona para desempeñar funciones productivas en contextos variables, con base en los estándares de calidad establecidos por el sector productivo.

Derecho: Potestad que tiene el aprendiz de gozar de libertades y oportunidades sin discriminación y exclusión alguna.

Deber: Obligación legal, social y moral que compromete a la persona a cumplir con determinada actuación, asumiendo con responsabilidad todos sus actos

Formación Profesional Integral: proceso educativo teórico-práctico de carácter integral, orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos y de actitudes y valores para la convivencia social, que le permiten a la persona actuar crítica y creativamente en el mundo del trabajo y de la vida.

Proyecto de formación: conjunto de acciones y actividades que coadyuvarán a la consecución de los objetivos que tiendan a cambiar la realidad, a partir de un análisis en el que se considera esta como insatisfactoria o que puede ser pasible de mejoras o adelantos.

6. REFERENTES BIBLIOGRAFICOS

Construya o cite documentos de apoyo para el desarrollo de la guía, según lo establecido en la guía dedesarrollo curricular

Reglamento del aprendiz SENA –Acuerdo 0007. Servicio Nacional de Aprendizaje,

Febrero de 2012.Gaviria, Ley 119 de 1994; por la cual se reestructura el Servicio

Nacional de Aprendizaje SENA.

Resolución 452 del 2014; Por la cual se adopta la Política de Fomento del Bienestar y Liderazgo delAprendiz "Vive el SENA" del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA."

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**Karen Lorena Angulo**	**Instructora**	**Coord. Salud Pública y apoyo Diagnostico. CFTHS**	**01/06/2018**
	José Alberto Ruíz	**Instructor**	**Coord. Salud Pública y apoyo Diagnostico. CFTHS**	**01/06/2018**